

2014 urteko kirol erakundeentzako diru-laguntzak emateko oinarriak onartzea.

Tokiko Gobernu Batzarrak, bi mila eta hamalauko maiatzaren hogeita seian egin zuen bileran honako oinarriak onartu ditu:

KIROL ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK.

1.- Diru-laguntzaren xedea.

Diruz lagundu daitezke kirol elkarteak existitzeko ezinbestekoak diren gastuak. Zehatzago esanda, hauexek dira diruz lagundu daitezkeen gastuak:

- Kirola praktikatzeko behar den materiala
- Dagokion federazioaren afiliazio kuotak
- Arbitro ofizialaren gastuak
- Mediku-aseguruak
- Erantzukizun zibilaren polizak
- Lokalen alokairu-gastuak
- Posta-kutxen mantentzen diren gastuak
- Argindar, telefono eta ur-gastuak
- Taldeak garraiatzeko gastuak
- Bulegoko material fungiblea
- Elkarteko langileen soldatak eta Gizarte Segurantzako gastuak, baldin eta legeak eskatzen dituen baldintzak betetzen badituzte.
- Publizitatearen zabalkundea (kartelak, foiletoak...)
- Sariak

Ez dira diruz lagunduko honako gastu hauek:

- Janari eta edari gastuak
- Lege baldintzak bete gabe (lan-kontratua, Gizarte Segurantzako kontratazioa, eta abar) elkartearantzako lan egiten duten pertsonen ordaintzen zaien dohantzak edo indemnizazioak.

2.- Elkarte onuradunek bete beharreko baldintzak

Onuradunek honako eskakizun hauek bete beharko dituzte:

- 1.- Kirol elkarte gisa behar bezala eratuta egotea, indarreko legeriaren arabera.
- 2.- Zergekiko eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak ordainduta edukitzea.
- 3.- Bere kirol egoitza Trapagaran udalerrian edukitzea.
- 3.- Egoitza soziala Trapagaran udalerrian edukitzea, eta bere jarduerarik gehienak udalerrri honetan egitea, Eusko Jaurlaritzako Elkartearen Erregistroan inskribatuta egongo delarik.

4.- Trapagarango Udaletik aurrerago jaso dituen diru-laguntzak justifikatuta edukitzea.

3.- Eskaerak aurkezteko modua

Oinarri hauen eranskin modura datorren eredu ofizialean aurkeztuko dira eskaerak.

Eskaerak Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira.

Honako agiri hauek aurkeztuko dira eskaerarekin batera:

- Erakundearen ordezkariaren NANaren fotokopia
- Elkarteen Erregistroan izena emanda egotearen ziurtagiri originala edo kopia konpultsatua.
- Zergak ordainduta edukitzearen ziurtagiria
- Gizarte Segurantzako obligazioak ordainduta edukitzearen ziurtagiria.
- Erakundearen estatutuen kopia
- Erakundeko eskudun organoak egindako ziurtagiria, non adieraziko baita honako baldintza hauek betetzen dituzten elkarteko kide-kopurua:
 - Udalerrian erroldatua egotea
 - 18 urte baino gutxiago izatea
 - dagokion federazioan federatuta egotea
- Diru-laguntza kobratzeko kontu korrontearen titularitatearen ziurtagiria.
- Burutuko den jardueraren proiektua. Proiektu honetan honako atal hauek sartuko dira ezin bestean:
 - 1.- Garatuko den jardueraren deskribapen orokorra
 - 2.- Parte hartzaile eta taldeen gutxi gorabeherako kopurua
 - 3.- Jarduera burutuko den tokia eta data
 - 4.- Aurrekontu zehaztua. Aurrekontu honetan agerian jarriko dira jardueraren burutzapenaren ondorioz lortuko diren sarrerak, alegia:
 - Publizitateagatiko sarrerak
 - Partikularren edo erakunde publiko zein pribatuen laguntzak
 - Txartelengatiko diru-sarrerak
 - Materiala, loteria, zozketak saltzeagatiko sarrerak
 - Proban izenemateataiko kuotengatiko sarrerak
 - Jarduerarekin lotutako beste edozein sarrera

Gastuen aurrekontuan jarduerarekin zuzenean lotuta dauden gastuak baino ez dira sartuko. Gastuen aurrekontuan gastu bakoitza zehaztuko da, gerora Udalak kontrolatu ahal izateko.

Jarduera bat baino gehiagorentzako diru-laguntza eskatzen bada, jarduera bakoitzaren proiektua aurkeztu beharko da.

4.- Eskaerak aurkezteko epea

Eskaerak 30 egun naturaleko epean aurkeztuko da oinarri hauek argitaratzen direnetik kontatzen hasita.

Unean uneko jarduerak egiten badira, eskaerak edozen memetotan egin daitezke, beti ere ez bada agortu diru-laguntza deialdi honetarako onartutak diru-kopurua.

5.- Egilesteko prozedura

Egilesteko prozedura norgehiagoka izango da.

6.- Egilesteko irizpide objektiboak

Honako irizpide hauek kontuan izanik banatuko da diru-laguntza:

Irizpide Orokorrak	Berariazko irizpideak	Puntuazioa	Gehienez	Guz-tira
1. Irizpidea: Noraino dagoen errotuta elkarteak eta zenbateraino dagoen finkatuta Valle de Trápaga-Trapagarango kirol alorrean	Elkarteak herrian duen tradizioa	10 urtetik gorako tradizioko jarduera: 5 puntu 9-7 urteko tradizioko jarduera: 3 puntu 6-3 urteko tradizioko jarduera: 1 puntu	5	5
2. Irizpidea: Elkarteak dituen bazkide kopurua	Elkarteak dituen bazkide kopurua	Puntuaziorik altuena bazkide kopururik gehien duen elkartearentzat eta irizpide bera erabiliko da gainerako elkartei puntuazioa esleitzeko.	10	20
	. 18 urtetik beherako bazkideak . Herrian erroldatuta egotea . Dagokion kirol federazioan federatuta egotea . Federazioaren eta klubaren ordainketak egunean izatea.	Baldintzak betetzea %51 - %100: 10 puntu %26 - %50: 7 puntu %25etik aurrera: 3 puntu	10	
3. Irizpidea: Egingo den proiektuaren garrantzia Valle de Trápaga-Trapagarango kirol ingururako.	Elkarteak programaturiko kirol ekitaldietara joaten direnen kopurua.	Puntuaziorik altuena onuradun kopururik gehien duen elkartearentzat eta irizpide bera erabiliko da gainerako elkartei puntuazioa esleitzeko.	5	10
	Kirol jarduera herrian ezagutzera emateko hartzen diren neurriak (publizitatea, kartelak, internet...)	Neurriak ez bada hartzen: 0 puntu Neurriak hartzen badira: 1 - 5 puntu	5	
4. Irizpidea: Kirol jarduerak Udalaren urteko programaziora egokitzea	Udal egitarauetan parte hartzea: herriko jaietan, auzoetako jaietan, beste kanpaina batzuetan	Puntuaziorik handiena emango zaio udal programetan gehien parte hartzen duen elkarteari eta irizpide bera erabiliko da gainerako elkartei puntuazioa esleitzeko.	10	15
	Idea eta proiektu berriak.	Puntuaziorik handiena emango zaio ideia eta proiektu berriak aurkezten dituen elkarteari. 0 puntu emango dira ideia berririk ez bada aurkezten.	5	
5. Irizpidea: Hizkuntza normalkuntzako irizpena kontuan hartzea.	Jarduerak euskaraz egitea.	Puntuaziorik handiena emango zaio bere jarduera guztiak euskaraz egiten duen elkarteari.	15	15
		Jardueren %25 - 75% euskaraz egitea	10	
		%25 baino gutxiago	0	
6. Irizpidea: Elkarteak egiten duen ahalegin ekonomikoa:	Autofinantziazio maila.	Guztia finantziatzen du Udalak: 0 puntu. %5- % 20 autofinantziatzen da: 5 puntu. Aurrekontuaren %20 baino gehiago dator	10	10

autofinantziazioa		autofinantziaziotik: 10 puntu.		
7. Irizpidea: Programa edota proiektuaren kalitatea	Proiektuaren aurkezpena: helburuak, jarduerak, aurrekontuak, ebaluazioak, zabalkundea.	Proiektuaren egokitasuna: 0tik 10 puntura.	10	10
8. Irizpidea: Genero berdintasunari eta inmigrazioari emandako tratamendua	Genero ikuspegiaz egiten diren jarduerak, lengoia eta irudi sexista erabili gabe eta etorkinak integratuz.	Kontuan hartzen da lengoia eta irudia, eta proiektuan sartzea etorkinak.	5	5
9. Irizpidea: Elkarteak herriko auzoetan kokatzea.				5
				100

7.- Diru-laguntzaren zenbatekoa

Kultura, Hezkuntza, Gazteria eta Kiroletako Informazio Batzordeak, aurkeztutako eskaerak aztertu ondoren, diru-laguntzen esleipena proposatuko du, aurreko atalean aipatutako irizpenen arabera.

Elkarte eskatzaile bakoitzari emango zaion diru-kopurua aurkezten den eskaera-kopuruaren eta indarreko aurrekontuaren barruan horretarako dagoen aurrekontuko partidaren mende egongo da.

Emango den diru-laguntzaren zenbatekoak eskatutako zenbatekoa izango du oinarri eta zenbateko horri puntuetatik ateratako portzentajea aplikatuko zaio.

Diru-laguntzaren gehienezko kreditua gaudituko balute eskaerek, era honetara banatuko litzateke:

Gehienezko zenbateko erabilgarria zatitu egingo da eskatutako diru-laguntza guztien aldi baterako esleipenaren artean, emaitza aldi baterako esleipenari aplikatuko zaion koefiziente zuzentzaile izango delarik.

Eskaeretan argi eta garbi utziko da udalari eskatzen zaion diru-kopurua.

8.- Organo eskudunak

Kultura, Hezkuntza, Gazteria eta Kiroleko Informazio Batzordea izango da diru-laguntzak egilesteko behin behineko ebazpena egingo duen organo eskuduna.

Erakunde desberdinei diru-laguntzak ematea erabakiko duen organo eskuduna Tokiko Gobernu Batzarra izango da.

9.- Ebazpena jakinarazteko epea

Diru-laguntza ematea ebazten denetik 15 eguneko epean jakinaraziko zaie onuradunei.

10.- Kontabilitate-liburu eta erregistroak

Erakunde onuradunak kontabilitate-liburuak eta erregistroak eduki beharko dituzte, legeak agintzen duen bezala.

11.- Justifikatzeko epea eta modua

30 eguneko epean, jarduera burutu denetik, justifikazio ekonomikoa aurkeztu beharko da, edo urteko programazioa amaitu ondoren, beti ere, 2015eko martxoaren 31 baino lehen.

Subentzionaturiko gastuak justifikatzeko kontuaren bidez egingo da justifikazioa. Gastuen justifikazioa onuradunak sinatuta egon beharko da. Justifikazioarekin batera dagozkion fakturak aurkeztuko dira, indarreko legerian ezartzen diren baldintzak beteko dituztelarik.

Ez da onartuko justifikatzeko agiri modura fakturentzako eskatzen diren baldintzak betetzen ez dituen ezelako agiririk.

Fakturentzat eskatzen diren baldintzak hauexek dira:

- Jatorrizko faktura edo fotokopia konpultsatua
- Enpresaburuaren IFZa
- Enpresaburuaren izena
- Bezeroaren IFZa
- Bezeroaren izena
- Operazioaren deskribapena
- Zenbateko garbia, aplikaturiko BEZ mota
- Faktura zenbakia
- Faktura egin den eguna

Halaber, gastuen justifikazioari publizitaterako erabili den materialaren ale bat erantsiko zaio (kartelak, eskuko programak,...)

12.- Diru-laguntzaren ordainketa

Diru-laguntza onartzen den unean egiletsitako diru-kopuruaren %100 ordainduko da.

Ezarritako epeetan behar bezala justifikatzen ez bada edo Diru-laguntzen Lege Orokorraren 37. artikuluan aipatzen diren diru-itzulketarako zioetako baten pean erortzen bada, itzuli egin beharko da justifikatu ez den zenbatekoa.

13.- Inguruabarren aldaketa

Diru-laguntza jasotzeko inguruabarrak nabarmenki aldatzen badira, ebazpena aldarazi daiteke.

14.- Beste diru-laguntza edo sarrerekiko bateragarritasuna

Emandako diru-laguntzak bateragarriak izango dira helburu bererako lortu daitezkeen beste diru-laguntza eta sarrera batzuekin.

Jasotako beste diru-sarrera batzuk gehi udal diru-laguntzak ez dute guztira gaindituko jardueraren gastu osoa.

15.- Araudi erregulazailea

Oinarri hauetan ez ezik, azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzen Lege Orokorrean xedatutakoaren arabera arautuko dira diru-laguntzak. Lege hori udaleko diru-bilketa sailean eskura daiteke.

16.- Onuradunen betebeharrak

Onuradunaren betebeharrak dira:

- a) Elkarteen araudi erregulazaileak ezartzen dituen betebeharrak betetzea.
- b) Diru-laguntza jasotzeko eskatzen diren baldintzak betetzen dituela justifikatzea.
- c) Finantzak egiaztatzeko eta kontrolatzeko jarduketapean jarriko da eta behar beste informazio emango du jarduketa horiek burutzeko.
- d) Egilespen proposamena eman baino lehen egiaztatuko du zergak eta Gizarte Segurantzarekiko gastuak ordainduta dauzkala.
- e) Kontabilitate-liburuak edukiko ditu eta kasu bakoitzean onuradunari aplikatu dakioken legeriak eskatzen dituen gainontzeko agiriak.
- f) Jasotako fondoak zertan erabili diren justifikatzeko agiriak gordetzea.
- g) Jasotako fondoak itzultzea, Diru-laguntzen Lege orokorraren 37 artikuluan aipatzen diren zioetako bat gertatuz gero.
- h) Gastuen justifikazioa aurkeztea.
- i) Eskuko egitarauen aleetan, karteletan, argazkietan, argitarapenetan eta programa garatzeko egiten den beste edozein agiri grafikotan, berariaz eta modu argian argituko da Valle de Trápaga-Trapagarango udalaren babesa, haren logotipoa jarritzera honetara:
 1. Karteletan: beheko aldean jarriko da, gutxienez lekuaren %10 hartuko duelarik.
 2. Triptiko, foileto edo antzeakoetan: lehen orrialdearen beheko aldean jarriko da, lekuaren %20 hartuz.
- j) Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntzatan argitaratuko dira jarduerak.
- k) Indarreko arautegia beteko da jarduera eta ikuskizun publikoei dagokienean (erantzukizun zibilaren aseguru, joko eta ikuskizunen arautegia, espazio publikoa erabiltzeko udal baimena, etabar)

ERANSKINA

ERAKUNDEAREN DATUAK

ESKAERA EGITEN DUEN PERTSONA FISIKO EDO JURIDIKOAREN IZENA

.....

ELKARTEAREN ERREGISTRO ZENBAKIA..... I.F.K.....
HELBIDESOZIALA (kale edo plaza).....
HERRIA.....
PROBINTZIA.....
TELEFONOA.....
FAXA.....
e-maila

BANKU-ERAKUNDEA.....
SUKURTSALA.....KONTU ZENBAKIA.....

ESKAERA EGITEN DUEN PERTSONA JURIDIKOAREN ORDEZKARIA
IZEN-ABIZENAK.....
KARGUA.....
N.A.N.....
HELBIDEA.....
TELEFONOA.....

TOKIA.....DATA.....

SINADURA

ERAKUNDEAREN ZIGILUA

Goian aipaturiko pertsonak aitortzen du diru-laguntza hauen oinarri arautzaileen edukia ezagutzen dituela eta elkartearen izenean eskatzen duela deitutako egilespen-prozeduran parte hartzea.

Halaber aitortzen du eskaera honetan agertzen diren datuak egiazkoak direla.

Valle de Trápaga-Trapagaranen, 2014ko ekainaren 3an.

ALKATEA

IZPTUA.: Xabier Cuéllar Cuadra